波密县人力资源和社会保障局2020年政府

信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第711号，以下简称《条例》）以及《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）文件要求，现公布波密县人力资源和社会保障局2020年政府信息公开工作年度报告。

本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。除特别说明的外，所列数据统计时限为2020年1月1日至2020年12月31日。报告电子版可在波密县人民政府网站进行下载（网址http://www.bomi.gov.cn ）。公众如需进一步咨询了解相关信息，请与波密县人力资源和社会保障局办公室联系(地址：波密县扎木路15 号, 电话：0894-5424941, 邮编: 860300)。

一、总体情况

2020年波密县人力资源和社会保障局深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，坚持以公开为常态、不公开为例外，不断完善各项工作制度，努力发挥政府信息公开在深化职能改革、提升治理能力、推进依法行政、密切联系群众等方面的积极作用。

**（一）建立政务公开工作长效机制。**加强组织机构建设，成立以局主要领导为组长的工作领导小组，领导小组下设办公室，局办公室工作人员负责具体的日常工作，把政府信息公开作为转变政府职能的有效途径，采取有力措施，做到领导、机构、责任“三到位”，确保公开工作有序有效开展。大力推进政府信息公开工作，不断规范政府信息公开内容，突出政府信息公开重点，不断提高政府信息公开水平，加快推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”。

**（二）凝聚资源合力推动政务公开工作。**

1.拓宽宣传渠道积极做好政策解读。及时在政府门户网站和微信公众平台向社会公开创业补贴政策、社会保险补贴政策、养老保险政策等内容实施范围、标准、申领条件、审批流程、政策时限等信息，加强面向高校毕业生、农牧民群众就业困难人员等就业专项活动的公开工作。其中，微信平台公开消息累计146条，涉及就业招聘信息28条，就业创业补贴类16条，社会保险宣传类32条，劳动监察类24条，其它类消息46条。

2.提升服务质量，积极回应群众关切。（1）建立完善舆情回应快速反应和协调联动的工作机制。增强舆情风险防控意识，密切监测收集苗头性舆情，做到及时预警、科学研判、妥善处置、有效回应。（2）积极稳妥做好社会保险、电子社保卡等热点民生问题的回应，更好引导社会预期。截止2020年底，社会保障卡累计发放2.9万余张，电子社保卡申领9698人。针对电子社保卡申领流程，我局联合县域各大银行累计发送短消息4.2万余条，回应群众电询社会保险、社保卡疑难问题800余次。

3.规范和完善办理指南，热心服务群众我局按照公开透明、便民高效的原则，逐项修订完善办事指南和流程图，进一步简化和规范审批程序，优化审批流程，切实提高审批效率。

 二、主动公开情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 2 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 68 | 0 | 2 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 五、存在的主要问题及改进情况

我局在2020年政府信息公开工作中，虽然取得了一定成效，但通过自查，也发现存在一些问题亟待解决，如政府信息公开影响面不够广，缺乏时效性，内容不够丰富和完善等。2021年，我局将认真按照区、市、县政府信息公开工作的要求，以更加求真务实的作风，继续做好政府信息公开工作。

1. 加强督查，进一步提高公开质量。深入了解群众的呼声和要求，加大对政务公开办事公开督促检查力度，实行有效监督，严格责任追究，确保政务公开办事公开规范、有序、真实、实效，全面提高政务公开办事公开工作的质量。
2. 加强建设，进一步提高公开水平。加强对政府信息公开工作人员的业务培训，提高工作人员的服务水平，充分发挥网上办事大厅、政府网站、微信媒体的功能，为广大公众提供更便捷、更系统、更有效的政府信息公开查询服务。
3. 扩大宣传，进一步提高公开知晓面。可通过印悬挂宣传标语等多种形式开展政务信息公开宣传，让广大群众了解人力资源和社会保障信息公开的渠道、内容、服务方式，不断扩大政府信息公开的知晓面。

六、其他需要报告的事项

无